

Algemene voorwaarden De Leerstek

1. Definities

- 1.1. De Leerstek: de eenmanszaak gedreven door mw. M. Willemze-Smaal, bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder nummer 61200913, die als opdrachtnemer wordt aangemerkt. Op grond van artikel 7:404 BW kan de opdracht ook door anderen dan mw. M. Willemze-Smaal worden uitgevoerd.
- 1.2. De opdrachtgever: degene die de opdracht aan De Leerstek verstrekt. Doorgaans is dat de gezaghebbend ouder(s)/voogd(en) van de minderjarige leerling die voor de diensten van De Leerstek wordt ingeschreven dan wel de leerling zelf indien hij meerderjarig is.

2. Totstandkoming van de overeenkomst en toepasselijkheid algemene voorwaarden

- 2.1 De overeenkomst tussen de opdrachtgever en De Leerstek komt tot stand op het moment dat De Leerstek de aan de opdrachtgever gezonden offerte voor akkoord ondertekend retour heeft ontvangen.
- 2.2 Door ondertekening van de offerte bevestigt de opdrachtgever deze algemene voorwaarden te hebben ontvangen en gaat hij akkoord met de toepasselijkheid hiervan.

3. Duur en opzegging van de overeenkomst

- 3.1 De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde duur.
- 3.2 De opdrachtgever kan de opdracht tegen de eerste dag van iedere maand schriftelijk opzeggen, met inachtneming van een opzegtermijn van één maand. De opzegging dient per e-mail (marleenwillemze@deleerstek.nl) plaats te vinden.

4. Verplichtingen van De Leerstek

- 4.1. De Leerstek doet alles wat binnen haar mogelijkheden ligt om de leerling de juiste begeleiding te bieden. Dit houdt echter geen resultaatsverplichting in: De Leerstek biedt geen garantie voor te behalen (studie)resultaten en is niet aansprakelijk voor tegenvallende resultaten.

5. Verplichtingen van de leerling en mogelijkheid tot schorsing en beëindiging overeenkomst door De Leerstek

- 5.1. De leerling houdt zich aan de afspraken die gemaakt worden tijdens de intake en eventuele nadere aanwijzingen die door De Leerstek worden gegeven. De opdrachtgever zal hier, voor zoveel als mogelijk, op toezien. Wanneer de leerling na een formele waarschuwing, waarvan ook de opdrachtgever op de hoogte wordt gesteld, zich alsnog niet aan de afspraken/aanwijzingen houdt, dan is De Leerstek bevoegd de leerling voor maximaal zeven dagen te schorsen. Houdt de leerling zich vervolgens nogmaals niet aan de afspraken/aanwijzingen, dan is De Leerstek bevoegd de overeenkomst met de opdrachtgever met onmiddellijke ingang op te zeggen. De Leerstek is niet aansprakelijk voor enige schade/schadeloosstelling vanwege de schorsing en/of beëindiging van de overeenkomst. De Leerstek verleent in geen enkel geval restitutie vanwege al betaalde bedragen.

6. Tarieven en betaling

- 6.1. Het geldende tarief is het tarief zoals vermeld op de door de opdrachtgever getekende offerte. Dit bedrag is iedere maand gelijk, ongeacht het aantal werkdagen in die maand. De Leerstek behoudt zich het recht voor om jaarlijks per 1 augustus haar tarieven te verhogen. De opdrachtgever zal van een eventuele tariefverhoging uiterlijk op 30 juni op de hoogte worden gebracht.
- 6.2. Betaling geschiedt, zonder beroep op verrekening of opschorting, na toezending van een factuur door De Leerstek voor de op de factuur aangegeven vervaldatum.

Algemene voorwaarden De Leerstek

- 6.3. Wanneer de opdrachtgever niet aan zijn betalingsverplichtingen voldoet dan is De Leerstek bevoegd de overeenkomst met de opdrachtgever met onmiddellijke ingang op te zeggen, waarbij zij niet aansprakelijk kan worden gehouden voor betaling van enige schade/schadeloosstelling aan de opdrachtgever. De opdrachtgever blijft wel verplicht de betalingsachterstand te voldoen.
7. Ziekte/andere onvoorziene omstandigheden en afmelding
- 7.1. Bij ziekte van de leerling moet hij vóór 09.00 uur op de betreffende dag worden afgemeld per e-mail (marleenwillemze@deleerstek.nl) of telefoon (06-40053051). De Leerstek biedt de leerling dan in diezelfde maand een compensatiedag. Die compensatiedag kan niet worden gegeven als de leerling later dan 09.00 uur wordt afgemeld. Er wordt geen compensatie op het maandtarief geboden.
- 7.2. Wanneer een leerling vanwege andere omstandigheden dan ziekte niet aanwezig kan zijn, dan dient hij minimaal 24 uur van tevoren worden afgemeld per e-mail (marleenwillemze@deleerstek.nl) of telefoon (06-40053051). De Leerstek biedt de leerling dan in diezelfde maand een compensatiedag. Die compensatiedag kan niet worden gegeven als de leerling niet minimaal 24 uur van tevoren wordt afgemeld. Er wordt geen compensatie op het maandtarief geboden.
8. Vakanties en feestdagen
- 8.1. In de kleine vakanties (voorjaars-, mei-, herfst- en kerstvakantie) is De Leerstek open en kan de leerling de begeleiding volgen. Volgt de leerling tijdens deze vakantie(s) geen begeleiding, dan zal er geen compensatie op het maandtarief worden geboden.
- 8.2. In de voor Midden-Nederland vastgestelde zomervakantie is De Leerstek gesloten.
- 8.3. Op de volgende feestdagen is De Leerstek ook gesloten: Nieuwjaarsdag, Goede Vrijdag, 2^e Paasdag, Koningsdag, Hemelvaartsdag, 2^e Pinksterdag, 1^e en 2^e Kerstdag. Deze dagen worden niet op het maandtarief in mindering gebracht, nu hiermee bij de vaststelling van het tarief al rekening is gehouden.